ATA Nº 01/2026

Às nove horas e dezesseis minutos (09h16) do dia cinco de março de dois mil e vinte e seis (05/03/2026), em primeira convocação, de modo online pelo Google Meet e na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, localizada na Avenida Brasil n.º 560, sobreloja – Centro, no município de Balsa Nova/PR, reuniram-se os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Balsa Nova – CMDCA, designados por meio do Decreto Municipal nº 137/2025, combinado com a Lei Municipal nº 218, de 12 de dezembro de 1990, alterada pela Lei nº 617/2011 e demais dispositivos aplicáveis, em **Assembleia Extraordinária**, para deliberarem sobre a seguinte **Ordem do Dia: 1) Prestação de contas do 4º trimestre de 2025; 2 Demais assuntos pertinentes.** A secretária executiva do CMDCA, Sra. Vanessa S. Campese, iniciou a reunião cumprimentando todos os presentes, bem como os participantes que acompanhavam de forma online. Na sequência, passou a palavra à Sra. Anailce da Silva Oliveira, membra titular, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e presidente deste Conselho, a qual se apresentou aos participantes presentes e, posteriormente, concedeu a palavra ao Sr. Edicarlos Mendes Dorado, Secretário Municipal de Assistência Social, para dar início ao **Item Primeiro da Ordem do Dia**: primeiramente o Sr. Edicarlos cumprimentou a todos, na sequência deu início a apresentação da *prestação de contas do 4º trimestre de 2025*, foi também apresentado os itens disponíveis no kit higiene sendo para meninos e meninas, o qual se refere ao repasse de recurso estadual de anos anteriores sendo utilizado no ano de 2025 e que será disponibilizado aos alunos do ensino médio das escolas estaduais do município neste ano de 2026 sendo disponibilizado também o kit de saúde bucal disponibilizado pela Secretaria Municipal de Saúde, a distribuição ocorrerá por meio de uma palestra educativa nas escolas com auxílio da equipe técnica da Secretaria Municipal de Saúde juntamente com a equipe técnica da Secretaria Municipal de Assistência Social. Durante a apresentação, Sra. Anailce da Silva Oliveira levantou questionamento referente aos prazos para utilização dos recursos. Em resposta ao questionamento apresentado, Sra. Tania Krasniak, administradora da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que todos os recursos se encontram dentro dos prazos estabelecidos, sendo que alguns

tiveram prorrogação do prazo final. Na continuidade da reunião, Sra. Sandra de Fátima Gomes Pontes, representante do Conselho Tutelar, questionou a quem seriam destinados os kits de higiene pessoal. Em esclarecimento, Srta. Bruna de Mattos Maia, auxiliar administrativa da Secretaria Municipal de Assistência Social, informou que os referidos kits seriam destinados aos estudantes do 1º, 2º e 3º anos do Ensino Médio. Não havendo mais dúvidas a serem sanadas sobre este item, a prestação de contas foi colocada em votação, sendo previamente discutida pelos membros presentes e, ao final, **aprovada por este conselho**. Em **Demais assuntos pertinentes,** foi passado a palavra a Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, representante do Ministério Público, realizou sua apresentação aos membros do conselho e, na sequência, passou a realizar alguns questionamentos referentes aos recursos municipais. Em resposta, Sra. Tania Krasniak, administradora da SMAS, informou que realiza a prestação de contas dos recursos estaduais e federais. Na sequência da discussão, Sra. Anailce da Silva Oliveira, mencionou a importância da realização de mais capacitações para os conselheiros, especialmente voltadas à área orçamentária. Dando continuidade aos questionamentos, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, perguntou se houve execução de ações previstas no Plano Decenal. Em resposta, Sra. Anailce da Silva Oliveira, informou que foi realizado um levantamento de dados referente aos últimos dez anos do referido plano. Posteriormente, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, questionou sobre as peças orientadoras relacionadas às políticas públicas da área. Em resposta ao questionamento, Sra. Anailce da Silva Oliveira, informou que o tema já foi analisado preliminarmente pelo conselho. Neste momento a sala do Google Meet foi fechada devido ao esgotamento do tempo, sendo necessário abertura de uma nova sala, após todos se conectarem novamente na nova sala, foi dado sequência na assembleia. Na sequência, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, perguntou se a Sra. Eliane do Rocio Cochenski, estava presente. Em resposta, Sra. Vanessa S. Campese informou que a Sra. Eliane do Rocio Cochenski, não se encontrava presente naquele momento, pois estava em curso fora do município, informando se também que a Sra. Eliane do Rocio Cochenski, é Coordenadora Adjunta do SUAS e responde pela Vigilância Socioassistencial da SMAS, a Sra. Jennifer, perguntou de quais secretarias são os membros presentes, em resposta a Sra. Vanessa informou que estavam presentes os membros das Secretarias Municipais de Obras, Finanças e

Educação, sendo, Sra. Anailce da Silva Oliveira e Sra. Neucimar Aparecida Vieira de Amorim de Souza ambas representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social, Sra. Ana Cristina Franco de Almeida e Sra. Charize Eloize Savio Jabonski ambas representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, Sr. Daniel Augusto Bertotti, representante da Secretaria Municipal de Obras, e o Sr. Fabiano Felipe Prestes, representante do SINDIBALSA neste conselho, sendo, servidor efetivo lotado na Secretaria Municipal de Saúde, foi informado que o Sr. Jailson de Castro, representante da Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento estava presente no início, mais neste novo login não havia entrado na sala online, e que as representantes da Secretaria Municipal de Saúde não estavam presentes, sendo, a Sra. Carla Natiana Gionedes que se encontrava em atestado médico e Sra. Caroline Alberton Gasparetto em licença maternidade. Dando continuidade, Sra. Anailce da Silva Oliveira informou que o conselho se encontra em nova gestão, destacando que grande parte dos conselheiros é composta por novos membros e que estes não participaram da construção, do planejamento e das metas estabelecidas nos anos anteriores, e que estas seriam trabalhadas futuramente, destacou ainda a importância da realização de capacitação orçamentaria para os conselheiros. Na sequência, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, questionou quais são as comissões existentes no âmbito do conselho. Em resposta ao questionamento, Sra. Vanessa S. Campese informou que atualmente se tem uma comissão que é de Avaliação, sendo, dos casos encaminhados pelo Ministério Público (MP) para este conselho, explicando que os casos enviados pelo MP de violência contra criança e adolescente, sendo estes sigilosos e por este motivo se criou a comissão para que esta comissão realize a análise do caso e posteriormente ser levada ao conselho afim de ciência e se necessário os devidos encaminhamentos. Prosseguindo com os apontamentos, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, apontou que seria importante se ter uma comissão para acompanhamento de plano e orçamento, afim de monitoramento continuo. Outra pergunta levantada foi sobre os recursos municipais se estão sendo utilizados para os fins do CMDCA e se há prestação de contas dos recursos municipais e como ocorrem os repasses dos recursos municipais. Em resposta, Sra. Tania Krasniak informou que não tem acesso a conta (banco/financeiro) sendo está de toda a prefeitura, explicou que o acesso que tem é no orçamentário, que dentro do orçamento da Secretaria de

Assistência Social são realizadas as divisões de onde ser utilizado o valor, sendo a maior parte dos gastos da conta livre. Foi levantado a questão dos repasses dentro do FIA, se este vem do municipal, em resposta, foi informado que atualmente é somente o repasse estadual. Na sequência a Sra. Jeniffer perguntou como é feito os repasses para as entidades que estão registradas no conselho no banco de dados dos projetos cadastrados e como são realizados estes repasses. Em resposta a Sra. Vanessa informou que atualmente não tem nenhuma entidade cadastrada no banco de dados, que existe um edital em aberto para cadastro de projeto das entidades no banco de dados, porém, nenhuma chegou a se cadastrar. Na sequência em resposta a Sra. Jennifer foi informado que as entidades cadastradas no CMDCA são o Instituto Pururã e o Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná (CIEE/PR). Complementando a informação, Sra. Anailce da Silva Oliveira destacou que o conselho atualmente não possui comissão para acompanhamento dos orçamentos e planos executados dentro do FIA, que os planos são realizados por uma equipe técnica e que alguns membros do conselho também estão presentes nessa equipe técnica na formulação do plano. Ainda durante a reunião, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, questionou de que forma os recursos municipais estão sendo trabalhados, sendo hoje trabalhados somente nos recursos estaduais, conforme já debatido anteriormente. Sra. Anailce, informou que este conselho vem trabalhando conforme os anteriores e que gostaria de maiores informações referente, para que se conclua de forma correta com o andamento das prestações e fiscalizações. Sra. Jennifer, informou que posteriormente retornará com mais orientações sobre os procedimentos adequados. Em seguida, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, questionou a existência de mecanismos de comunicação relacionados ao Orçamento da Criança e do Adolescente (OCA). Em resposta, Sra. Vanessa S. Campese informou que há uma Lei a qual informa do OCA e que este será apresentado e discutido na próxima assembleia sendo no dia 25 de março de 2026, informando também que já foi enviado ofício à secretaria de finanças e orçamento, solicitando o relatório anual de 2025, afim de debate na próxima assembleia, foi informado também que para esta próxima assembleia será debatido sobre a conferência municipal do CMDCA, sendo data prevista entre 15 ou 29 de maio e 18 ou 19 de junho, sendo estas debatidas e deliberada afim de reserva do Plenário da Câmara de Vereadores de Balsa Nova e andamento no processo da conferência. Sra. Jennifer,

salientou sobre a importância de trazer na conferência sobre os debates e as metas, debatidas na conferência anterior. Dando continuidade aos apontamentos, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, questionou se houve participação do CMDCA nas audiências públicas do município. Em resposta, Sra. Vanessa S. Campese informou que o conselho, enquanto colegiado, não participou formalmente, porém alguns membros estiveram presentes representando suas respectivas secretarias, tendo em vista que as audiências foram realizadas nos bairros. Na sequência da reunião, Sra. Vanessa S. Campese mencionou que será debatido com os conselheiros para que em assembleias futuras seja realizado um levantamento para a formulação de um questionário de diagnóstico para a Criança e Adolescente, com o objetivo de levantar informações relevantes para subsidiar o planejamento dos projetos e ações para as crianças e adolescentes do município, como também em trabalhar na alteração da Lei e do Regimento Interno do CMDCA, tendo em vista as alterações necessárias para a atualidade. Dando continuidade ao diálogo, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, salientou sobre a importância da participação das demais secretarias na junção de trabalhos com a criança e adolescente, em pergunta aos conselheiros sobre quais seriam as prioridades das políticas para CMDCA. Em resposta ao questionamento, Sra. Anailce da Silva Oliveira, manifestou entendimento de que a Primeira Infância deve ser considerada uma das principais prioridades. Na sequência, Sra. Ana Cristina e Sra. Charize Eloize, representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte (SMECE), reforçaram a importância na primeira infância, destacou-se também a importância de que os conselheiros possuam maior conhecimento sobre orçamento público e serviços especializados, a fim de qualificar as discussões e deliberações do conselho. Por fim, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, informou que será solicitado alguns documentos para este conselho, entre eles o plano de ação e plano de aplicação caso exista. Após as considerações e questionamentos apresentados, Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, agradeceu a participação de todos e se despediu dos presentes. Na sequência Sra. Anailce presidente deste conselho, agradeceu a participação da Sra. Jennifer, do Sr. Edicarlos secretário municipal de assistência social, Sra. Tania administradora responsável pelo orçamento da secretaria municipal de assistência social e a todos os participantes e aos presentes, agradecendo também a Sra. Vanessa secretária executiva deste conselho. Salientou a importância das

capacitações para o aprendizado deste conselho, finalizou parabenizando a todos os membros deste conselho, pelo trabalho desempenhado. **NOTA:** A sala do Google Meet foi aberta às oito horas e cinquenta e quatro minutos (08h54), por meio do link: https://meet.google.com/drr-phtc-jij, com a participação da Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, representante do Ministério Público, Sra. Anailce da Silva Oliveira, membra titular representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e presidente deste conselho, Sra. Neucimar Aparecida Vieira de Amorim de Souza, membra suplente, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social, Sra. Ana Cristina Franco de Almeida, membra titular, representante da Secretaria Municipal de Educação , Cultura e Esporte, Sra. Charize Eloize Savio Jabonski, membra suplente, Secretaria Municipal de Educação , Cultura e Esporte, Sr. Jailson de Castro, membro suplente, representante da Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, Sr. Daniel Augusto Bertotti, membro titular, representante da Secretaria Municipal de Obras, Sra. Joeci Stoco Ukan, membra titular, representante da APMF do Colégio Estadual Professora Maria Luiza Franco Pacheco e o Sr. Fabiano Felipe Prestes, membro suplente, representante do SINDIBALSA. A reunião no Google Meet foi encerrada automaticamente às dez horas (10h00) por tempo esgotado da sala, sendo aberta uma nova sala às dez horas e um minuto (10h01), por meio do link: https://meet.google.com/hpd-ryrg-ime, estavam presentes Sra. Jennifer Pugsley Sotto Maior, representante do Ministério Público, Sra. Anailce da Silva Oliveira, membra titular representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e presidente deste conselho, Sra. Neucimar Aparecida Vieira de Amorim de Souza, membra suplente, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social, Sra. Ana Cristina Franco de Almeida, membra titular, representante da Secretaria Municipal de Educação , Cultura e Esporte, Sra. Charize Eloize Savio Jabonski, membra suplente, Secretaria Municipal de Educação , Cultura e Esporte, Sr. Daniel Augusto Bertotti, membro titular, representante da Secretaria Municipal de Obras e o Sr. Fabiano Felipe Prestes, membro suplente, representante do SINDIBALSA. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às dez horas e trinta e quatro minutos (10h34), sendo lavrada a presente ata, que segue assinada pela secretária executiva, Sra. Vanessa da Silva Campese, juntamente com os anexos, incluindo a lista de presença assinada e demais documentos referentes à assembleia. Vanessa A. Campese

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE BALSA NOVA - PR

LISTA DE PRESENÇA

(Conforme Decreto nº 137/2025)

ASSEMBLEIA: ( ) ORDINÁRIA **(X) EXTRAORDINÁRIA**

DATA DE REALIZAÇÃO: **05/03/2026**

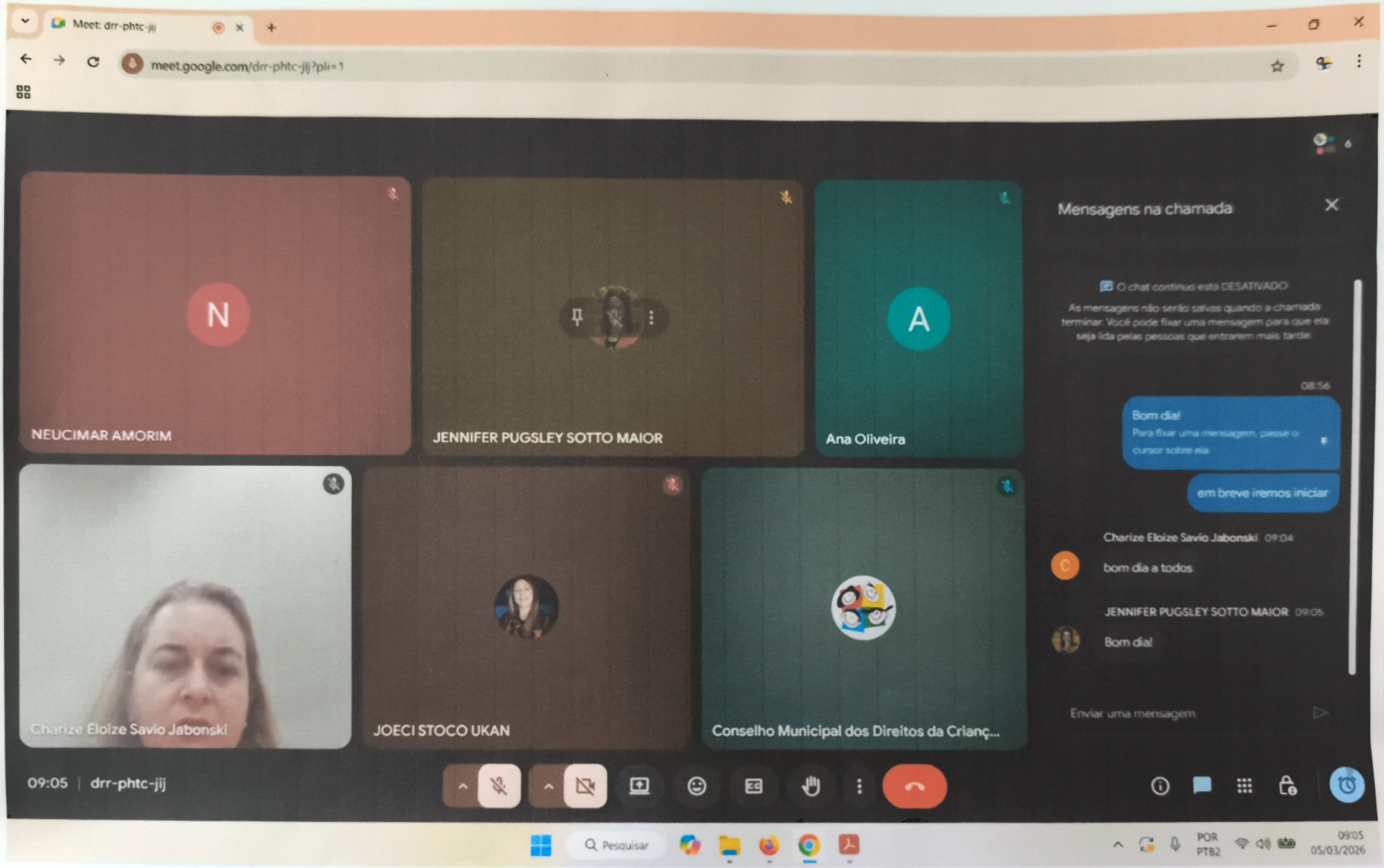
ORGÃO	CONSELHEIRO	REP.	T/S	ASSINATURA
SMAS	**ANAILCE DA SILVA OLIVEIRA** *	GOV	T	on line
	NEUCIMAR APARECIDA VIEIRA DE AMORIM DE SOUZA	GOV	S	on line
SMECE	**ANA CRISTINA FRANCO DE ALMEIDA** *	GOV	T	on line
	CHARIZE ELOIZE SAVIO JABONSKI	GOV	S	on line
SMS	**CARLA NATIANA GIONEDES**	GOV	T	-
	CAROLINE ALBERTON GASPARETTO	GOV	S	-
SMFO	**LEANDRO KUKLIK**	GOV	T	-
	JAILSON DE CASTRO *	GOV	S	on line
SMO	**DANIEL AUGUSTO BERTOTTI** *	GOV	T	on line.
	JACKSON CARLOS DA ROZA PAINI	GOV	S	
INSTITUTO PURUNÃ	**SORAIA MELCHIORETTO**	Ñ GOV	T	-
	CAMILLA ZILIOTTO KRETSCHMER	Ñ GOV	S	-
CIEE	**PATRICIA CRISTINE COSTA**	Ñ GOV	T	~~on line~~
	GRACIANE JASKIEVOCZ	Ñ GOV	S	
ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DE SÃO LUIZ DO PURUNÃ	**MURILO ZANELLO MILLEO** *	Ñ GOV	T	Millea
	REGINALDO PIRES	Ñ GOV	S	
APMF COL. EST. PROFº MARIA LUIZA FRANCO PACHECO	**JOECI STOCO UKAN** *	Ñ GOV	T	on line
	ISABEL CIORCERO KNAUBER	Ñ GOV	S	
SINDIBALSA	**ELAINE RIBEIRO DOURADO**	Ñ GOV	T	-
	FABIANO FELIPE PRESTES *	Ñ GOV	S	on line
SECRETÁRIO EXECUTIVO	**VANESSA DA SILVA CAMPESE**	-	-	[illegible]

DEMAIS PARTICIPANTES		
ORGÃO	NOME COMPLETO	ASSINATURA
MP	Jennifer Pugsley Sotto Maior	on line
SMAS	Tania Kromiak	on line
CONSELHO TUTELAR	WILSON JOSE JACOMASSO	[illegible]
Conselho Tutelar	Sandra F. G. Pontes	[illegible]
SMAS	Bruna de Mattos Maio	[illegible]

CMDCA BALSA NOVA

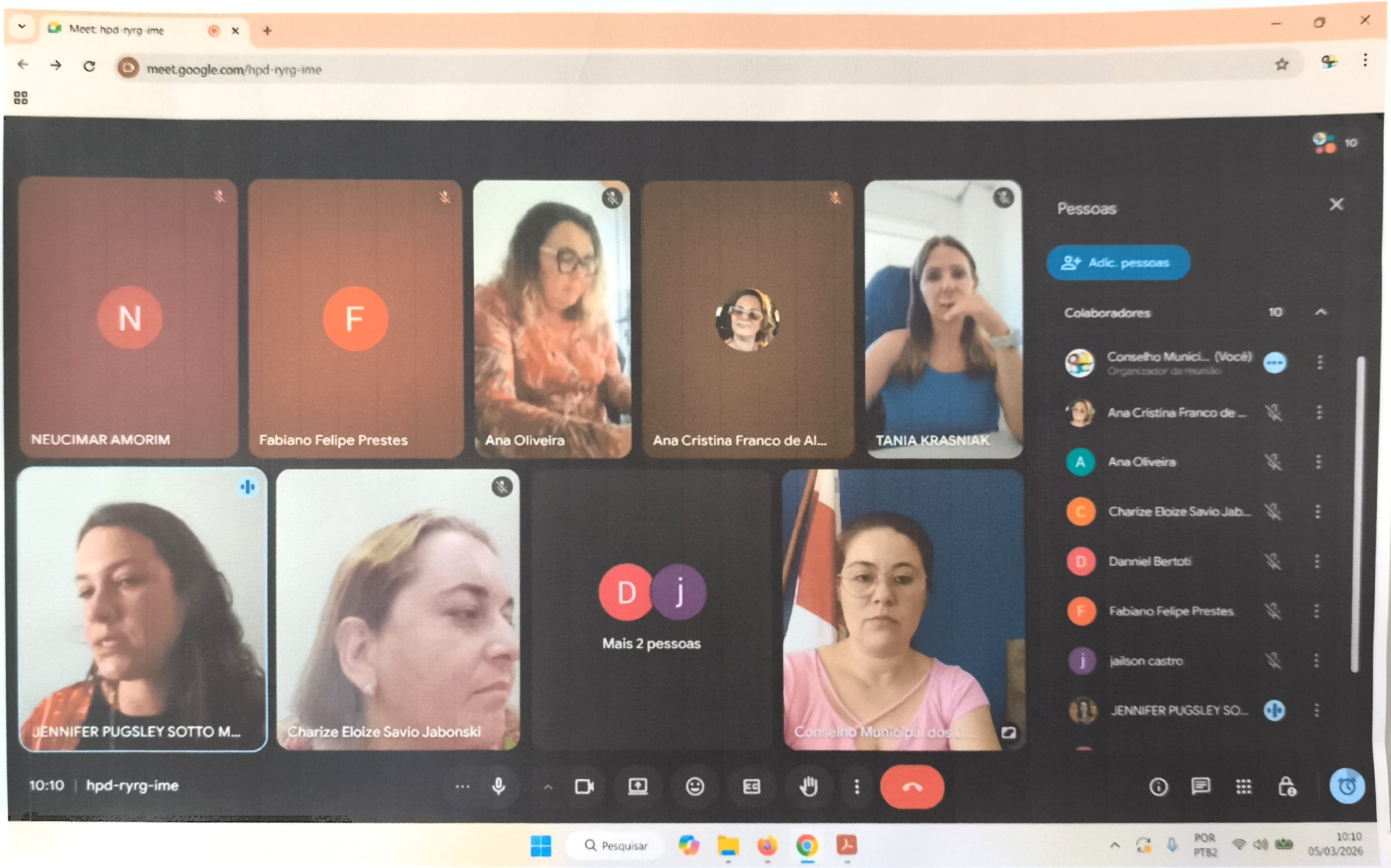
cmdcabalsanova@gmail.com

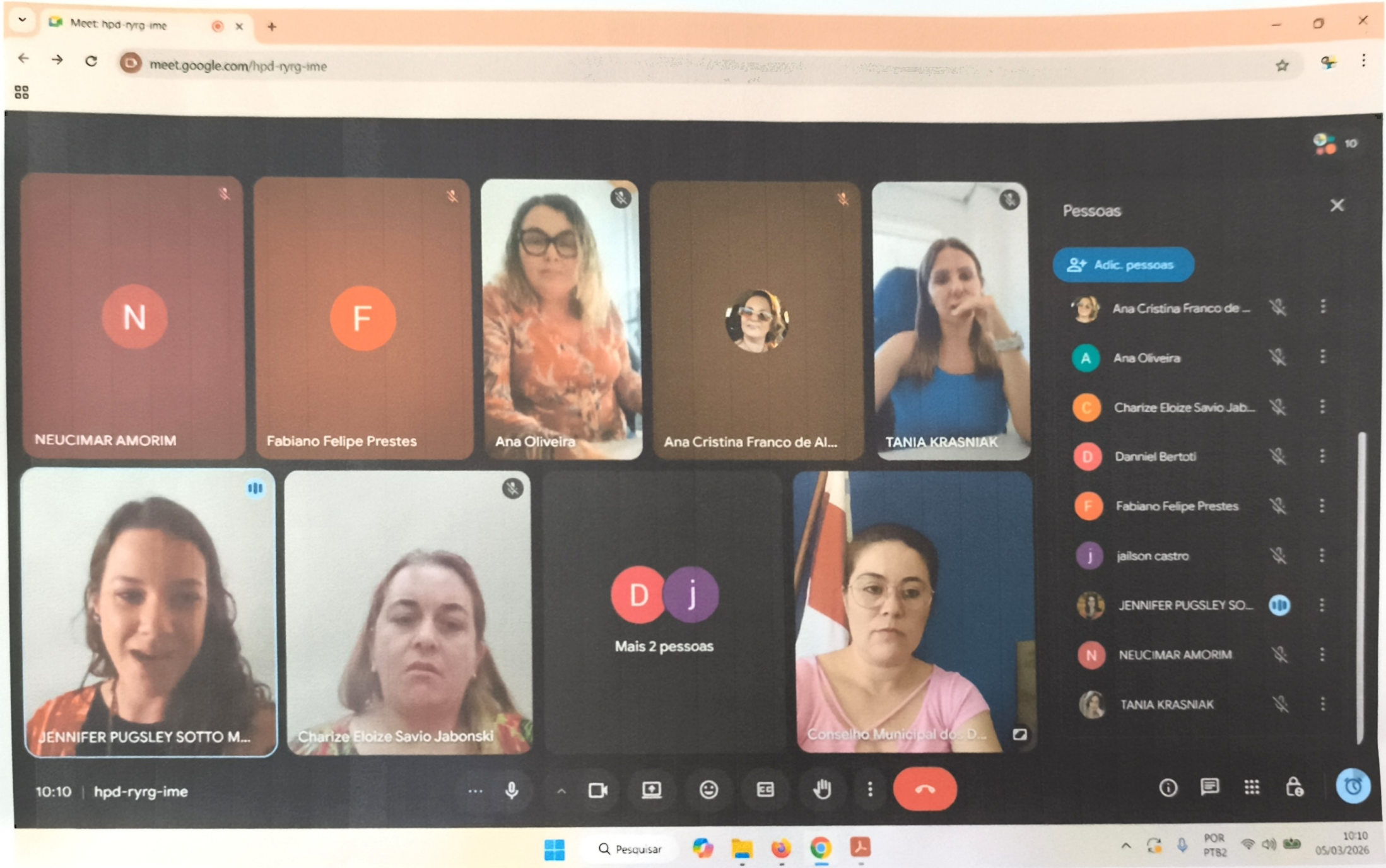
Link 1.


Meet: drr-phtc-jij
meet.google.com/drr-phtc-jij?pli=1
NEUCIMAR AMORIM
JENNIFER PUGSLEY SOTTO MAIOR
Ana Oliveira
Charize Eloize Savio Jabonski
JOECI STOCO UKAN
Conselho Municipal dos Direitos da Criançã...
Mensagens na chamada
O chat contínuo está DESATIVADO
As mensagens não serão salvas quando a chamada terminar. Você pode fixar uma mensagem para que ela seja lida pelas pessoas que entrarem mais tarde.
08:56
Bom dia!
Para fixar uma mensagem, passe o cursor sobre ela
em breve iremos iniciar
Charize Eloize Savio Jabonski 09:04
bom dia a todos
JENNIFER PUGSLEY SOTTO MAIOR 09:05
Bom dia!
Enviar uma mensagem
09:05 | drr-phtc-jij
Pesquisar
POR
PTB2
09:05
05/03/2026

NEUCIMAR AMORIM
JENNIFER PUGSLEY SOTTO MAI...
Ana Oliveira
Charlize Eloize Savio Jabonski
JOECI STOCO UKAN
Ana Cristina Franco de...
Fabiano Felipe Prestes
Mais 2 pessoas
Conselho Municipal d...
Pessoas
09:12 | drr-phtc-jij

link 2


Meet: hpd-ryrg-ime
meet.google.com/hpd-ryrg-ime
NEUCIMAR AMORIM
Fabiano Felipe Prestes
Ana Oliveira
Ana Cristina Franco de Al...
TANIA KRASNIAK
JENNIFER PUGSLEY SOTTO M...
Charize Eloize Savio Jabonski
Mais 2 pessoas
Pessoas
Adic. pessoas
Colaboradores 10
Conselho Munici... (Você)
Organizador da reunião
Ana Cristina Franco de ...
Ana Oliveira
Charize Eloize Savio Jab...
Danniel Bertoti
Fabiano Felipe Prestes
jailson castro
JENNIFER PUGSLEY SO...
10:10 | hpd-ryrg-ime
Pesquisar
POR
PTB2
10:10
05/03/2026


Meet: hpd-ryrg-ime
meet.google.com/hpd-ryrg-ime
NEUCIMAR AMORIM
Fabiano Felipe Prestes
Ana Oliveira
Ana Cristina Franco de Al...
TANIA KRASNIAK
JENNIFER PUGSLEY SOTTO M...
Charize Eloize Savio Jabonski
Mais 2 pessoas
Conselho Municipal dos D...
Pessoas
Adic. pessoas
Ana Cristina Franco de ...
Ana Oliveira
Charize Eloize Savio Jab...
Danniel Bertoti
Fabiano Felipe Prestes
jailson castro
JENNIFER PUGSLEY SO...
NEUCIMAR AMORIM
TANIA KRASNIAK
10:10 | hpd-ryrg-ime
Pesquisar
POR
PTB2
10:10
05/03/2026